

係長昇任時研修

係長として求められる組織に対する理解やマネジメントの基本についての理解を図るとともに、係長としての自覚とリーダーシップを高めるコースです。

【研修のねらい】

- ①組織についての考え方や監督者の任務等、監督者としての基礎を学ぶ
- ②グループ活動を通じ、リーダーシップとコミュニケーションの能力の向上を図る
- ③部下・後輩育成の基本的考え方を理解する

【期 間】2日間

【研修内容】

1日目	実習やグループワークを通じて、組織についての考え方や係長としての任務等監督者の基礎について整理・理解する。	<実習> <講義> <討議>	集団による意思決定～管理の基礎を学ぶ～ 係長の4つの任務 業務改善と問題解決の考え方 問題の洗い出しと共有化
2日目	コミュニケーションとリーダーシップスキルの体得及び部下指導についての基礎を学ぶ。	<講義> <実習> <診断と講義> <課題討議>	職場活性化と集団活動 様々なリーダーシップスタイルを学ぶ リーダーシップと部下育成 行動計画の作成